

CONCEPT RAAMOVEREENKOMST INHUUR FLEXIBELE MEDEWERKERS EIGEN NETWERK IFV

De ondergetekenden:

Het Instituut Fysieke Veiligheid, gevestigd te Arnhem aan de Kemperbergerweg 783 (6816 RW), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [●] (de Opdrachtgever);

en

[Naam Opdrachtnemer], gevestigd te [plaats] aan de [adres], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [●] (de **Opdrachtnemer**),

hierna tezamen (ook) aangeduid als '**Partijen**'.

Overwegingen

- > De Opdrachtgever wenst, gedurende de periode zoals omschreven in artikel 6 van deze Overeenkomst, vaste afspraken te maken met de Opdrachtnemer met betrekking tot het uitvoeren van de Opdracht door middel van het sluiten van een Overeenkomst.
- > De Opdrachtgever heeft hiervoor een Europese openbare aanbesteding gehouden, die is gepubliceerd onder TenderNed-kenmerk [...].
- > De Opdrachtnemer heeft een Inschrijving ingediend in genoemde aanbestedingsprocedure. De Inschrijving die de Opdrachtnemer heeft ingediend is door de Opdrachtgever aangemerkt als de economisch meest voordelige Inschrijving op basis van de 'beste prijs-kwaliteitverhouding'.
- > Conform de Aanbestedingsstukken heeft de Opdrachtgever de opdracht voor het verrichten van de Diensten (definitief) gegund aan de Opdrachtnemer.
- > De Opdrachtgever en de Opdrachtnemer wensen de voorwaarden waaronder de Diensten worden verricht in deze Overeenkomst vast te leggen.

Partijen verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1. Definities en interpretaties

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter genoteerd. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in het Beschrijvend Document, behorend tot deze Overeenkomst. Indien en voor zover de betreffende begrippen niet zijn gedefinieerd in het Beschrijvend Document, gelden de definities zoals vermeld in artikel 1 van de Algemene Rijksinkoopvoorwaarden voor het Verstrekken van Opdrachten tot het Verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018).

Nadere Opdracht

De concrete opdracht van de Opdrachtgever tot inzet van een Doelgroep medewerker conform de Overeenkomst.

Opdrachtbevestiging

De bevestiging van de gegeven opdracht tot de inzet van een specifieke Doelgroep medewerker.

Artikel 2. Voorwerp van de Overeenkomst en Nadere Opdracht

1. Onder de voorwaarden van deze Overeenkomst, draagt de Opdrachtgever hierbij aan de Opdrachtnemer op om gedurende de looptijd van deze Overeenkomst op afroep van de Opdrachtgever de Diensten te verrichten.
2. Iedere opdracht van de Opdrachtgever tot het verrichten van de Diensten onder deze Overeenkomst zal door de Opdrachtgever schriftelijk worden verstrekt door middel van een Nadere Opdracht, die door een medewerker van de Opdrachtgever is ondertekend.
3. De Opdrachtnemer verplicht zich hierbij om uitvoering te geven aan de Nadere Opdrachten en zich hierbij in alle opzichten te houden aan de rechten en verplichtingen zoals neergelegd in deze Overeenkomst.
4. Opdrachtnemer bevestigt de afspraken inzake de inzet van een Doelgroep medewerker middels het verzenden van een Opdrachtbevestiging aan Opdrachtgever.
5. De voorwaarden van deze Overeenkomst zijn integraal van toepassing op alle Nadere Opdrachten die gedurende de looptijd van deze Overeenkomst door de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer worden verstrekt, tenzij hiervan in de Nadere Opdracht uitdrukkelijk schriftelijk wordt afgeweken.

Artikel 3. Van toepassing zijnde Bescheiden

1. De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover de genoemde documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het in de opsomming eerder genoemde document boven het later genoemde document en het binnen dezelfde categorie documenten genoemde meest recente document boven het minder recente document:
 - (a) de Nadere Opdracht
 - (b) het Verslag Verificatiebespreking (bijlage G bij de Overeenkomst)
 - (c) de Overeenkomst
 - (d) de Nota('s) van Inlichtingen
 - (e) het Beschrijvend Document
 - (f) de ARVODI-2018
 - (g) de Inschrijving

Artikel 4. Vergoeding

1. Als vergoeding voor de Diensten, ontvangt de Opdrachtnemer de tarieven die de Opdrachtnemer in zijn Inschrijving heeft aangeboden in het Prijzenblad (zie bijlage F).
2. Anders dan de in artikel 4 lid 1 genoemde tarieven is de Opdrachtgever niets aan de Opdrachtnemer verschuldigd voor het verrichten van de Diensten uit hoofde van deze Overeenkomst en de Nadere Opdrachten.
3. De omrekenfactoren zoals opgenomen in het Prijzenblad (bijlage F) staan gedurende de Overeenkomst vast. Aanpassing is alleen mogelijk als er sprake is van wijzigingen op grond van de wet, conform geldende CAO of enig verbindend voorschrift. De bureaumarge zal gedurende de looptijd niet gewijzigd/geïndexeerd worden.

Artikel 5. Facturering

1. De Opdrachtnemer factureert de Opdrachtgever binnen vijf kalenderdagen na afloop van de maand waarin de Diensten zijn verricht of, indien er niet maandelijks gefactureerd kan worden, binnen vijf kalenderdagen na afloop van de week waarin de Diensten zijn verricht.
2. De Opdrachtgever betaalt de factuur van de Opdrachtnemer binnen dertig kalenderdagen na ontvangst van de factuur.
3. Een factuur dient minimaal de volgende gegevens te bevatten teneinde in aanmerking te komen voor betaling:
 - > Projectnummer dat is opgegeven bij de ureninvoer
 - > naam Doelgroep medewerker(s)
 - > Gewerkte dagen
 - > Aantal gewerkte uren
 - > Reiskosten (indien van toepassing)
 - > kenmerk Nadere Opdracht
 - > datum factuur
 - > factuurnummer
 - > NAW gegevens Opdrachtnemer
 - > Kostenplaats
 - > periode waarover wordt gefactureerd
 - > omschrijving verrichte Diensten, gespecificeerd in daadwerkelijk bestede (delen van) uren
 - > overeengekomen tarieven
 - > totaalbedrag vergoeding (exclusief btw)
 - > verschuldigde btw
 - > bank/giro rekeningnummer

Zonder deze gegevens kan een factuur niet in behandeling worden genomen.

4. De Opdrachtnemer zendt de factuur digitaal naar crediteuren@ifv.nl onder vermelding van de volgende adressering:

Instituut Fysieke Veiligheid
Financiële Zaken
Postbus 7010
6801 HA Arnhem

Artikel 6. Aanvang, duur en beëindiging

1. Deze Raamovereenkomst wordt initieel aangegaan voor de duur van drie jaar. De Raamovereenkomst gaat in op 1 [...] 2021 en eindigt van rechtswege, behoudens een verlenging conform artikel 6.2 Overeenkomst op [...] 2024 .
2. De Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om de Overeenkomst één keer onder dezelfde voorwaarden te verlengen met een periode van maximaal twaalf maanden. In het geval dat de Opdrachtgever gebruik maakt van deze verlengingsoptie zal de Opdrachtgever Opdrachtnemer hierover uiterlijk drie maanden voor het einde van de Overeenkomst schriftelijk in kennis stellen. Na afloop van de eventuele verlenging eindigt de Overeenkomst van rechtswege.
3. De duur van de Nadere Opdracht(en) die onder deze Overeenkomst aan de Opdrachtnemer word(t)(en) verstrekt wordt in de Nadere Opdracht vastgelegd. De duur van de Nadere Opdracht(en) kan langer zijn dan de duur van de Overeenkomst.
4. Naast de gronden voor ontbinding van de Overeenkomst die zijn genoemd in artikel 22 ARVODI, kan de Overeenkomst met wederzijds goedvinden op ieder moment worden beëindigd. De Partijen treden in nader overleg over de voorwaarden waaronder de Overeenkomst wordt afgewikkeld.
5. Naast de gronden voor ontbinding van de Overeenkomst die zijn genoemd in artikel 22 ARVODI, is de Opdrachtgever gerechtigd deze Overeenkomst met onmiddellijke ingang, zonder rechtelijke tussenkomst, door een schriftelijke verklaring aan de Opdrachtnemer geheel of gedeeltelijk eenzijdig te beëindigen, indien:
 - > zich onvoorziene omstandigheden voordoen die ontbinding rechtvaardigen en/of wanneer anderszins instandhouding van de Overeenkomst in redelijkheid niet van de Opdrachtgever verlangd kan worden;
 - > één van de uitsluitingsgronden van artikel 2.86 Aanbestedingswet of de door de Opdrachtgever in paragraaf 6.1 van het Beschrijvend Document en door middel van het UEA van toepassing verklaarde uitsluitingsgronden van artikel 2.87 Aanbestedingswet van toepassing is of is geworden op de Opdrachtnemer;
 - > blijkt dat de Opdrachtnemer niet (meer) voldoet aan de eisen die de Opdrachtgever in hoofdstuk 7 van het Beschrijvend Document heeft gesteld aan de geschiktheid van de Opdrachtnemer om deel te mogen nemen aan de aanbestedingsprocedure;
 - > blijkt dat de Opdrachtnemer niet (meer) voldoet aan de minimumeisen die de Opdrachtgever in hoofdstuk 8 en bijlage 7 van het Beschrijvend Document heeft gesteld aan het verrichten van de Diensten;

- > (uit een gerechtelijke beslissing volgt dat) deze Overeenkomst in strijd met het (Europese) aanbestedingsrecht is gesloten.

6. De voorwaarden van deze Overeenkomst blijven van toepassing op Nadere Opdrachten die na het beëindigen van deze Overeenkomst nog voortduren.
7. Indien deze Overeenkomst geheel of gedeeltelijk wordt beëindigd, dan is de Opdrachtgever slechts gehouden om de reeds daadwerkelijk verrichtte Diensten en de Diensten die op basis van reeds verstrekte Nadere Opdrachten nog ten behoeve van de Opdrachtgever door de Opdrachtnemer verricht moeten worden te vergoeden.
8. De Opdrachtgever heeft het recht de Overeenkomst onmiddellijk te beëindigen indien de maximale waarde van € 5,5 MLN is bereikt. De Opdrachtgever beëindigt de Overeenkomst in dat geval door middel van een schriftelijke kennisgeving aan de Opdrachtnemer.

Artikel 7. Wettelijke eisen

De Partijen zullen alle huidige en toekomstige wet- en regelgeving en gedragscodes die van toepassing zijn of worden op hun bedrijfsactiviteiten of op de vervulling van hun verplichtingen of op de uitoefening van hun rechten onder of in verband met deze Overeenkomst en de Nadere Opdrachten, respecteren en in acht nemen.

Artikel 8. ARVODI

1. Op deze Overeenkomst en de Nadere Opdrachten zijn de Inkoopvoorwaarden van toepassing.
2. De volgende artikelen van de ARVODI zijn niet van toepassing:
 - > artikel 1.1 (Beroepsfouten);
 - > artikel 4.3 (Beoordeling resultaten Diensten door derden);
 - > artikel 6.1 (bij uitzondering vervanging en alleen na voorafgaande toestemming Opdrachtgever);
 - > artikel 15.2 en 15.3 (Beveiliging);
 - > artikel 16 (Vergoeding, Meerwerk en Minderwerk).
3. Branchevoorwaarden en/of algemene voorwaarden van de Opdrachtnemer zijn uitdrukkelijk niet van toepassing op deze Overeenkomst en de Nadere Opdrachten.

Artikel 9. Verwerkersovereenkomst

Ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst sluit Opdrachtgever met Opdrachtnemer de Verwerkersovereenkomst. In de Verwerkersovereenkomst worden de onderlinge verantwoordelijkheden van de Partijen gespecificeerd met betrekking tot de verwerking en de bescherming van persoonsgegevens.

Artikel 10. Bonus-malusregeling

1. Ten aanzien van KPI 1 en 2, (eisen 49 en 50 in het PVE) is het volgende van toepassing: indien na het eerste jaar van de uitvoering van de Overeenkomst blijkt dat de bereikbaarheid en/of de beschikbaarheid van het portaal van Opdrachtnemer niet voldoet aan de overeengekomen normen, zal het IFV een eenmalig credit factuur van € 10.000 in rekening brengen bij Opdrachtnemer. De peildata voor beide KPI's worden gesteld op exact 1 jaar na ingangsdatum van de Overeenkomst.

Vervolgens vindt na 18 maanden gerekend vanaf aanvang van de Overeenkomst opnieuw een evaluatie plaats. Indien dan blijkt dat de Opdrachtnemer de norm ten aanzien van bereikbaarheid en beschikbaarheid van het portaal wederom niet heeft gehaald op de vooraf door Opdrachtgever bepaalde peildatum, zal Opdrachtgever overgaan tot het in gebreke stellen van Opdrachtnemer. Afhankelijk van de (redelijke) besluitvorming van Opdrachtgever krijgt Opdrachtnemer dan drie tot zes maanden de tijd om de bereikbaarheid en/of de beschikbaarheid op orde te krijgen conform de eisen die gesteld zijn in deze Overeenkomst.

Indien na ommekomst van de gestelde ingebrekestellingstermijn blijkt dat de bereikbaarheid nog steeds niet voldoet aan de overeengekomen normen, is Opdrachtnemer in verzuim. Opdrachtgever zal dan overgaan tot beëindiging van de Overeenkomst en heeft dan recht op schadevergoeding van € 35.000 voor het opnieuw uit moeten voeren van een Europese aanbestedingsprocedure.

2. Ten aanzien van KPI 3, (eis 51 van het PVE) is het volgende van toepassing: indien na het eerste jaar van de uitvoering van de dienstverlening blijkt dat de facturatie door Opdrachtnemer niet voldoet aan de gestelde normen, zal het IFV een korting toepassen van 20% op de facturen die volgen nadat Opdrachtgever heeft geconstateerd dat KPI 3 niet is behaald. De kortingen blijven van toepassing totdat is vastgesteld door Opdrachtgever dat de facturen voldoen aan de eisen die zijn opgenomen in KPI 3. Na ieder contractjaar zal Opdrachtgever evalueren of aan KPI 3 is voldaan. Indien na het einde van het tweede contractjaar opnieuw door Opdrachtgever is geconstateerd dat KPI 3 niet is gehaald, zal opnieuw een korting van 20% worden verrekend op de eerste factuur na constatering van het niet voldoen aan deze KPI 3 in contractjaar 2. Hetzelfde geldt voor de contractjaren drie en eventueel het verlengingsjaar.
3. Ten aanzien van KPI 4, (eis 52 van het PVE) is het volgende van toepassing: indien na het eerste jaar van de uitvoering van de dienstverlening blijkt dat de uitbetalingen door Opdrachtnemer niet voldoen aan de gestelde norm, zal het IFV een credit factuur van € 5.000 in rekening brengen bij Opdrachtnemer. Na het verstrijken van het tweede contractjaar zal Opdrachtgever opnieuw vaststellen of Opdrachtnemer voldoet aan KPI 4. Indien blijkt dat in het tweede contractjaar opnieuw niet is voldaan aan KPI 4, zal Opdrachtgever opnieuw een creditfactuur van € 5000 in rekening brengen aan Opdrachtnemer. Dit proces herhaalt zich voor de contractjaren 3 en 4 (indien van toepassing).
4. Het IFV zet de medewerkers van Opdrachtnemer die direct betrokken zijn bij de uitvoering van de Nadere Opdrachten graag een avond in het zonnetje als gedurende een jaar de volgende KPI's cumulatief worden gerealiseerd:
 - a) de bereikbaarheidsnorm is binnen een contractjaar behaald;
 - b) de normen ten aanzien van de facturatie en de uitbetalingen aan de Doelgroep medewerkers.

In afstemming met Opdrachtnemer organiseert het IFV vervolgens een passend uitje. Gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst wordt in onderlinge afstemming hier een nadere invulling aan gegeven.

Artikel 12. Contactpersoon

Alle communicatie over deze Raamovereenkomst dient te geschieden via de volgende contactpersoon van de Opdrachtgever :

- > Naam contactpersoon: [*naam contactpersoon*]
- > E-mail: [*e-mail contactpersoon*]
- > Telefoon: [*telefoon contactpersoon*]

ALDUS ondertekend en in tweevoud opgemaakt .

Datum:

datum:

Het Instituut Fysieke Veiligheid

Naam Opdrachtnemer

Naam

Naam

Functie

Functie

**Bijlage A
ARVODI**

**Bijlage B
Beschrijvend Document**

**Bijlage C
Inschrijving**

**Bijlage D
Nadere Overeenkomst**

**Bijlage E
Nota van Inlichtingen**

**Bijlage F
Prijzenblad**

**Bijlage G
Verslag Verificatiebespreking**

